



DELTA WEB
TELECOMUNICAZIONI

L'Amministratore Unico

Visto l'atto n. 8 del 23.04.2014 con la quale sono state approvate le disposizioni per la disciplina delle procedure di ricerca e selezione di personale della società Delta Web S.p.A.;

Visto la propria precedente disposizione n. 11 del 24.07.2015 con la quale si è approvato l'avvio della procedura di selezione di cui al presente avviso per procedere all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un **"Addetto Amministrativo" livello 4°** del C.C.N.L. vigente per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di Telecomunicazione.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami – curriculum e colloquio – (art. 5, comma 1, lettera c) delle suddette disposizioni) per l'assunzione di **n. 1 unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Addetto Amministrativo", Livello 4 del CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di Telecomunicazione.**

Nell'ambito della declaratoria del 4° livello, il profilo ricercato dovrà in particolare:

- avere conoscenza specifica dei sistemi di contabilità generale, sezionale ed industriale e delle relative normative,
- svolgere attività di carattere contabile e fiscale e di controllo di gestione, gestendo la relativa documentazione, sulla base delle procedure aziendali.
- garantire la correttezza dei dati ed il rispetto degli adempimenti civilistici e fiscali;
- predisporre report, effettuare analisi e fornire indicazioni per l'aggiornamento e l'adeguamento delle procedure.

Le attività richieste (indicative e non esaustive) saranno le seguenti:

- Registrazione fatture attive e passive;
- Prima nota cassa e banche e movimenti contabili;
- Registrazione corrispettivi;
- Liquidazione e versamento IVA e ritenute d'acconto lavoratori autonomi;
- Registrazione scritture relative al personale dipendente;
- Elaborazione contabilità ordinaria fino al bilancio d'esercizio (escluso parte fiscale);
- Gestione ordini su mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA/CONSIP).

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di Telecomunicazione; assegno per nucleo familiare se dovuto; ogni altra indennità o mensilità prevista per legge o contrattualmente dovuta.

La sede di lavoro è in Codigoro, Via Alfieri n. 3.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge.

Il trattamento è regolato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto in vigore.

L'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge in materia di assunzioni di personale presso società a partecipazione pubblica in vigore al momento dell'assunzione medesima.



DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

La selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni del presente Avviso;
- dalle disposizioni per la disciplina delle procedure di ricerca e selezione di personale approvato con atto dell'A.U. n. 8 del 23.04.2014;
- dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti titoli e requisiti:

1. Titolo di studio

Diploma di scuola secondaria superiore.

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, da allegare alla domanda.

In alternativa saranno ammessi anche coloro che abbiano acquisito Diplomi di Laurea equiparati di cui all'Ordinamento universitario previgente.

2. Requisiti Generali

- a) inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure restrittive;
- b) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani e per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 marzo 1994 (Serie Generale, n. 61). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso, ed in particolare del godimento dei diritti politici negli stati di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) età non inferiore ad anni 18;
- d) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- f) possesso di patente di guida non inferiore alla categoria "B";
- g) non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di provvedimento disciplinare o di condanna penale, di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) non essere stato dipendente pubblico che, negli ultimi 3 anni di servizio, abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di Delta Web S.p.A.

Non possono, in ogni caso, accedere all'impiego:

- coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che sono stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso enti locali o società controllate da pubbliche amministrazioni.



I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

- del cognome e nome, della residenza o del domicilio del concorrente;
- la mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda di partecipazione.

DICHIARAZIONI DA FARSI NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono dichiarare nella domanda, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000, da redigersi su carta semplice secondo lo schema *allegato* al presente Bando, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza, l'eventuale recapito e l'eventuale indirizzo di posta elettronica o di posta elettronica certificata;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) il possesso della patente di guida non inferiore alla categoria B;
- g) di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di provvedimento disciplinare o di condanna penale, di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile)
- h) di non essere stato dipendente pubblico che, negli ultimi 3 anni di servizio, abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di Delta Web S.p.A..
- i) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;

La domanda deve essere firmata dal concorrente e non è soggetta all'autenticazione ai sensi dell'art. 39, del D.P.R. 445/2000.

Si richiama l'attenzione dei candidati sulle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Si precisa, altresì, che a parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata da:

- numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- minore età.

Ad eccezione delle omesse dichiarazioni per le quali è espressamente previsto nel presente Bando l'esclusione, nell'eventualità che alcuni candidati abbiano presentato domande contenenti dichiarazioni rese in maniera parziale od omesse, gli stessi verranno comunque ammessi alla selezione con riserva, subordinatamente alla successiva integrazione della autodichiarazione. In tal senso il competente ufficio che provvederà all'istruttoria delle domande ai fini dell'ammissione alla selezione, prima dell'espletamento della prova d'esame, provvederà all'acquisizione della/e dichiarazioni mancanti. In mancanza delle integrazioni richieste si procederà all'esclusione del candidato dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema *allegato*, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, dovrà essere contenuta in apposito plico recante il nominativo del mittente e in buona evidenza l'indicazione "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DELLA SOCIETA' DELTA WEB – ADDETTO AMMINISTRATIVO"

La domanda di partecipazione dovrà pervenire alla Società Delta Web S.p.A. Via Vittorio Alfieri n. 3 Codigoro (FE), entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del 31 agosto 2015**, mediante consegna:

- a mano;
- a mezzo raccomandata postale o tramite agenzia di recapito autorizzata;
- a mezzo posta Elettronica Certificata con allegati in formato PDF, al seguente indirizzo: pec@cert.deltawebferrara.it (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale)
- a mezzo fax al numero 0533/713617.

Le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate non saranno protocollate e verranno automaticamente escluse.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, precisando che non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se recanti timbro postale di spedizione in data antecedente alla scadenza o che presentino una documentazione incompleta rispetto a quella richiesta.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Dovranno essere obbligatoriamente allegati alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione:

- fotocopia leggibile in carta semplice e completa fronte retro, di un documento di identità con fotografia in corso di validità del candidato;
- curriculum vitae, debitamente sottoscritto.

PRESELEZIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 delle citate Disposizioni per la disciplina delle procedure di ricerca e selezione del personale, qualora le domande ammissibili alla selezione fossero superiori a 30 si effettuerà una prova di preselezione mediante compilazione di test attitudinali.

Verranno ammessi alla prova di selezione coloro che avranno ottenuto il maggior punteggio in numero che verrà determinato dalla Commissione e comunicato ai partecipanti prima della preselezione.

L'indicazione del giorno in cui verrà effettuata l'eventuale preselezione, l'ora e la sede della sua effettuazione, oppure eventuali modifiche alla data di effettuazione delle prove stesse verranno comunque rese note mediante pubblicazione sul sito Internet della società (www.deltawebferrara.it Sezione "Comunicazioni" – Sottosezione "Avvisi di Selezione").

PROGRAMMA DEGLI ESAMI

La prova orale consisterà in un colloquio che ha lo scopo di approfondire le capacità professionali e relazionali del candidato e le sue conoscenze in materia di:



-
- Registrazione fatture attive e passive;
 - Prima nota cassa e banche e movimenti contabili;
 - Registrazione corrispettivi;
 - Liquidazione e versamento IVA e ritenute d'acconto lavoratori autonomi;
 - Registrazione scritture relative al personale dipendente;
 - Elaborazione contabilità ordinaria fino al bilancio d'esercizio (escluso parte fiscale);
 - Gestione ordini su mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA/CONSIP),,
 - Normativa società totalmente partecipate da enti pubblici (art. 113 del d.lgs. 267/2000 e art. 12 della Direttiva 2014/24/Ce settori ordinari)

La prova orale si svolgerà in data **24 Settembre 2015 dalle ore 9,30**, secondo i calendari pubblicati sul sito aziendale, presso la sede di Delta Web S.p.A. in Codigoro (FE), Via Vittorio Alfieri n. 3.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova nonché eventuali variazioni dell'ora e del luogo dello svolgimento della prova verranno pubblicati esclusivamente sul sito della società all'indirizzo www.deltawebferrara.it a far data dal giorno **15 settembre 2015**.

La prova orale si intenderà superata con il **punteggio minimo di 21/30**.

I candidati ammessi alla prova dovranno presentarsi presso la sede individuata per lo svolgimento della stessa, muniti di un documento di identità in corso di validità.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA

La Commissione esaminatrice, per la valutazione dei titoli e delle prove scritta e orale, disporrà complessivamente dei seguenti punteggi:

1. Colloquio prova orale: **Punti 30**

2. Titoli: **Punti 20**, così suddivisi:

Punti 15 per titoli di servizio che attestino esperienze specifiche sul profilo richiesto;

Punti 5 sul Curriculum professionale e scolastico.

Si precisa che fra i titoli non verrà valutato autonomamente, con relativo punteggio, il titolo di studio richiesto ai fini dell'ammissione con la relativa votazione conseguita. Il titolo di studio richiesto rileva esclusivamente ai fini dell'ammissione.

Ulteriori titoli di studio in possesso potranno trovare autonoma valorizzazione, a discrezione della Commissione esaminatrice, all'interno del curriculum.

GRADUATORIA E ASSUNZIONI

Terminati i colloqui della prova orale la Commissione esaminatrice provvederà a stilare la graduatoria di merito che sarà determinata dalla somma del voto conseguito:

1) nella prova orale;

2) nella valutazione dei titoli posseduti.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli solo nei confronti dei candidati che avranno superato la prova orale.

L'esito della procedura verrà comunicato direttamente al candidato vincitore della selezione e pubblicata sul sito web della società all'indirizzo www.deltawebferrara.it.

Delta Web S.p.A. si riserva, prima di procedere alla formalizzazione dell'assunzione, la facoltà di sottoporre il candidato vincitore a visita medica presso la locale Azienda U.S.L. ai fini della verifica dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni richieste.



DELTA WEB
TELECOMUNICAZIONI

La graduatoria approvata dai competenti organi della società avrà efficacia per tre anni dalla data di pubblicazione sul sito della società, fermo restando che attingere eventualmente dalla suddetta graduatoria rappresenta comunque una facoltà per la Società.

Si rende noto, altresì, che Delta Web S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione per ragioni normative, organizzative, finanziarie.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- i dati anagrafici, il titolo di studio, il curriculum, gli adempimenti relativi al servizio militare, l'appartenenza a categorie protette, che sono richiesti dal presente Bando e che sono o saranno successivamente comunicati dal concorrente a Delta Web S.p.A. sono necessari per l'adempimento delle procedure selettive;
- il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive;
- il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura;
- il trattamento dei suddetti dati personali potrà essere effettuato con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e comprenderà, nel rispetto dei limiti fissati dal D.Lgs n. 196/2003, tutte le operazioni ivi previste, nonché la comunicazione e la diffusione di quanto indicato dalla presente nota informativa;
- a seguito del trattamento dei suddetti dati personali Delta Web S.p.a. può venire a conoscenza di informazioni relative al candidato definite dalla legge come sensibili;
- i dati personali comunicati potranno essere trattati e potranno essere comunicati ad imprese per adempimenti connessi alle procedure selettive;

Ai sensi sempre del medesimo D.Lgs. n. 196/2003, vengono di seguito elencati i diritti dell'interessato al trattamento:

- ottenere l'accesso alla presente banca dati e la comunicazione in forma intelligibile dei dati raccolti;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati dove gli stessi fossero trattati illegittimamente e ottenere l'aggiornamento, la rettificazione,
- l'integrazione e ciò sia nei confronti di Delta Web S.p.A. che, attraverso essa, nei confronti dei terzi a cui i dati fossero stati comunicati;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- opporsi all'invio di materiale pubblicitario o commerciale;
- ogni altro diritto specificamente indicato dal D.Lgs. n. 196/2003.

Si precisa che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge ai fini della procedura selettiva è Delta Web S.p.A.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al seguente indirizzo PEC pec@cert.deltawebferrara.it (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale) o di posta elettronica info@deltawebferrara.it.

Il responsabile del procedimento è il sig. Marco Piva.

Il presente avviso, nonché il *fac-simile* di domanda di partecipazione al concorso, sono visionabili e direttamente scaricabili dal sito della Società all'indirizzo internet www.deltawebferrara.it – Sezione "Comunicazioni" – Sottosezione "Avvisi di Selezione" nonché resi



DELTA WEB[®]
TELECOMUNICAZIONI

disponibili presso la Segreteria di Delta Web tel. 0533/725333 (email: info@deltawebferrara.it) a partire dalla data di pubblicazione.

Le comunicazioni ai candidati, salvo diversamente specificato, saranno effettuate con pubblicazione sul sito della società all'indirizzo internet www.deltawebferrara.it – Sezione “Comunicazioni” – Sottosezione “Avvisi di Selezione”.

L'Amministratore Unico
Maurizio Barbinati